

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(zwana dalej SIWZ)

**I. Informacje o Zamawiającym**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Jasle, 38-200 Jasło, ul. Sikorskiego 15, zwany w dalszej części Zamawiającym, zaprasza do składania ofert na: „**Budowę toru rolkowego – narciarskiego na terenie MOSIR Jasło polegająca na utwardzeniu terenu nawierzchnią asfaltową**”

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1549 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest: „**Budowa toru rolkowego – narciarskiego na terenie MOSIR Jasło polegająca na utwardzeniu terenu nawierzchnią asfaltową**”

1. Opis robót:

- a/ Wyznaczenie trasy utwardzenia terenu według załączonego szkicu sytuacyjnego.
- b/ usunięcie warstwy humusu gr. 15 cm. na powierzchni 2700 m<sup>2</sup>
- c/ wykonanie koryta gł. 15 cm. o łącznej powierzchni 2700 m<sup>2</sup>
- d/ wywiezieni urobku na odległość do 1 km.
- e/ wykonanie podbudowy z kruszyw naturalnych gr. 15 cm – 2700 m<sup>2</sup>
- f/ wykonanie podbudowy z kruszyw łamanych gr. 15 cm – 2700 m<sup>2</sup>
- g/ wykonanie górnej warstwy podbudowy z kruszyw łamanych gr. 8 cm. – 2700 m<sup>2</sup>
- h/ wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno – asf. gr. 4 cm. – 2400 m<sup>2</sup>
- i/ wykonanie warstwy ścieralnej gr. 4 cm z mieszanki mineralno – asf. – 2400 m<sup>2</sup>

- 2. Roboty należy wykonać zgodnie z rysunkiem oraz przedmiarem robót (zał. Nr 4 i 5 do SIWZ);
- 3. Okres gwarancji: Minimalny okres gwarancji 60 miesięcy, maksymalny okres gwarancji 72 miesięcy (kryterium oceny ofert)
- 4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45000000-7.

**IV. Składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy wykonać w terminie do 15.12.2018 r.

**VI. Warunki udziału w postępowaniu**

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1.1 nie podlegają wykluczeniu,
- 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo), chyba że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

**VII.1) – Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:**

- 1. Do oferty wykonawca winien dołączyć **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ**.  
Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie /tj. Dz. U. z 2014 poz. 164 z późn. zm./).

**VII.2) – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.
3. Wzór oświadczenia zostanie zamieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

**VII.3) – Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 składane na wezwanie Zamawiającego:**

Nie dotyczy

**VII.4) – Forma składania dokumentów:**

1. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
4. Adres Zamawiającego do korespondencji: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Jasle, 38-200 Jasło, ul. Sikorskiego 15
5. Adres poczty elektronicznej: **info@mosir-jaslo.pl**
6. Znak sprawy: **ZP.3/2016**

7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: **Tadeusz Baniak – 793 159 195** godz. 8:00-15:00.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **X. Termin związania ofertą**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert.

#### **XI. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - a) Formularz oferty – zał. nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty należy również dołączyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt VII.1 SIWZ.
3. Pozostałe informacje dotyczące przygotowania oferty:
  - 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 2) Oferta (każdy dokument składający się na ofertę) musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
  - 3) Oferta (każdy dokument składający się na ofertę) winna być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
  - 4) Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. ustawy.
  - 5) Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
    - a) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
    - b) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania wykonawcy,
    - c) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
    - d) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Na opakowaniu należy zamieścić informacje:

✕

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
na realizację zadania pod nazwą:  
**„Budowa toru rolkowego – narciarskiego na terenie MOSIR Jasło  
polegająca na utwardzeniu terenu nawierzchnią asfaltową”**

**Nie otwierać przed 03.10.2018 r. godz. 10<sup>30</sup>**

4. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

#### **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

##### **XII.1. Miejsce oraz termin składania ofert:**

Oferty należy składać nie później niż do dnia **03.10.2018 r. do godz. 10<sup>00</sup>**

Adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Jasle, ul. Sikorskiego 15, budynek administracyjno-biurowy pok. administracyjny

##### **XII.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **03.10.2018 r. o godz. 10<sup>30</sup>** w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Jasle, ul. Sikorskiego 15, świetlica budynek administracyjno-biurowy
2. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 ustawy.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

### XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena (**ryczałtowa**) wykonania zamówienia podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT). Cena winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym cła, podatki i inne opłaty. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
2. Cena winna być podana w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.

### XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Kryterium	Waga (pkt)
Cena brutto wykonania zamówienia	60
Gwarancja	40

2. Sposób oceny ofert:

- a) Ocena ofert w kryterium „Cena brutto”, zostanie dokonana według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

- b) Ocena ofert w kryterium „Gwarancja” zostanie dokonana zgodnie z zasadą:

$$\text{Gwarancja} = \frac{\text{okres gwarancji podany w ofercie ocenianej (miesiące)}}{\text{najdłuższy okres gwarancji z podanych w ofertach (miesiące)}} \times 40 \text{ pkt}$$

#### UWAGA!

**Najkrótszy** 60 miesięcy. **możliwy** okres **gwarancji** **wymagany** przez **Zamawiającego:**  
**Najdłuższy** 72 miesięcy. **możliwy** okres **gwarancji** **wymagany** przez **Zamawiającego:**

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji w pełnych miesiącach minimum 60 miesięcy maksymalnie 72 miesiące. W przypadku braku określenia okresu gwarancji w formularzu zamawiający przyjmuje, że okres gwarancji wynosi 60 miesięcy

W przypadku wpisania krótszego niż 60 miesięcy okresu gwarancji Zamawiający przyjmuje, że okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku wpisania dłuższego niż 72 miesiące okresy gwarancji Zamawiający przyjmuje, że okres gwarancji wynosi 72 miesiące.

W przypadku, gdy wszyscy Wykonawcy zaproponują jednakową wartość, wszyscy otrzymują maksymalną liczbę w danym kryterium

3. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jako najkorzystniejsza, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy.
2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Wykonawcy występujący wspólnie winni, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
4. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PBS O/Jasło nr 23 8642 1171 2017 7105 1406 0004 z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy .....”.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w pkt. 1 w formie gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancja winna być bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego, o treści uzgodnionej z Zamawiającym.
9. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
10. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
11. Kwota, o której mowa w pkt. 10, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia treści umowy – wzór umowy**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Warunki zmian treści umowy zostały określone w projekcie

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
2. W przypadkach wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.
3. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień do niniejszego postępowania, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

## **XX. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

## **XXI. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia**

Wykonawca winien wskazać części zamówienia w oświadczeniu (załącznik nr 2 do SIWZ), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców. Brak informacji w tej sprawie zamawiający będzie rozumiał, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

## **XXII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu**

1. Zakres robót wynikających z umowy o podwykonawstwo musi wynikać z zakresu robót wynikających z umowy między zamawiającym a wykonawcą,
2. Wysokość wynagrodzenia dla podwykonawcy i dalszych podwykonawców nie może przekraczać wynagrodzenia wynikającego z umowy między zamawiającym a wykonawcą,
3. Termin wykonania robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę musi być zgodny z terminem wynikającym z umowy między zamawiającym a wykonawcą,
4. Zasady i termin udzielania gwarancji w umowie o podwykonawstwo musi być zgodny z zasadami wynikającymi z umowy między zamawiającym a wykonawcą.
5. Odbiór robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę musi odbyć się przed odbiorem tych robót przez Zamawiającego od wykonawcy
6. Termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy i dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 15 dni licząc od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej roboty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy
7. Faktura lub rachunek wystawione przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę musi zostać wystawiona i doręczona wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 2 dni od dnia odbioru robót od podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy
8. Umowa musi przewidywać karę umowną w wysokości co najmniej 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za brak wystawienia i doręczenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę faktury lub rachunku dla wykonawcy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 2 dni od dnia odbioru robót od podwykonawcy
9. W przypadku umów zawieranych na dłużej niż 12 miesięcy umowa winna uwzględniać regulacje art. 142 ust 5 i 143a ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Umowa musi przewidywać wymóg, aby Podwykonawca, przez cały okres od dnia wprowadzenia Podwykonawcy na budowę do dnia odbioru końcowego robót, zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby świadczące prace związane z wykonywaniem czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu robót budowlanych szczegółowo określonych w dokumentacji technicznej.
11. Umowa musi przewidywać wymóg, aby w terminie 4 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą Podwykonawca przedłożył wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę z Podwykonawcą wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. Wykaz stanowić będzie załącznik do umowy z Podwykonawcą.
12. Umowa musi przewidywać, że każdorazowo na żądanie i w terminie wskazanym przez Wykonawcę lub Zamawiającego Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć potwierdzone za zgodność kopie umów o pracę zawartych przez Podwykonawcę z Pracownikami wykonującymi roboty budowlane objęte niniejszą umową wraz z oświadczeniem Podwykonawcy, że osoby te wykonują roboty budowlane objęte niniejszą umową. W tym celu Podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Nieprzedłożenie przez Podwykonawcę potwierdzonych za zgodność kopii umów wraz z oświadczeniem w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub Wykonawcę będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania Pracowników, o których mowa w niniejszym paragrafie.
13. Umowa musi przewidywać, że Wykonawca lub Zamawiający ma prawo w każdym czasie dokonać kontroli osób wykonujących roboty budowlane na placu budowy oraz żądać od Podwykonawcy przedłożenia potwierdzonych za zgodność dokumentów potwierdzających

wypełnienie wynikających z powyższych zapisów obowiązków w zakresie zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę.

14. Umowa musi przewidywać, możliwość zmiany pracownika wykonującego roboty budowlane na podstawie umowy o pracę zawartej z Podwykonawcą. Zmiana pracownika wykonującego roboty budowlane skutkuje obowiązkiem doręczenia Wykonawcy przez Podwykonawcę w terminie 4 dni od dnia zaistnienia zmiany zaktualizowanego wykazu, o którym mowa w ust.11. Zmiana załącznika do umowy nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.
15. Umowa musi przewidywać karę za niedopełnienie wymogu zatrudniania przez Podwykonawcę przez cały okres od dnia wprowadzenia Podwykonawcy na budowę do dnia odbioru końcowego robót, na podstawie umowy o pracę osób świadczących prace związane z wykonywaniem czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu robót budowlanych szczegółowo określonych w dokumentacji technicznej - w potrójnej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Wykonawcę lub Zamawiającego niedopełnienia przez Podwykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników - za każdą osobę,
16. Umowa musi przewidywać karę za nieprzedłożenie w terminach Wykonawcy lub Zamawiającemu dokumentów, o których mowa ust. 11-14 - w potrójnej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę niedopełnienia przez Podwykonawcę wymogu - za każdą osobę.

### **XXIII. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu**

Zgłoszeniu nie podlegają umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy między Zamawiającym a Wykonawcą. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

### **XXIV. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a p.z.p. dotyczące wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań**

Zamawiający na podstawie art. 29 ust 3 a ustawy Prawo Zamówień Publicznych wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn . zm.6). Szczegółowy sposób dokumentowania osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).

### **XXV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą przy ul. Sikorskiego 15, 38 – 200 Jasło;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Jasło jest Pani Marta Kulas, *kontakt: [odo.inspektor@wp.pl](mailto:odo.inspektor@wp.pl)*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zdanie określone w rozdziale I, prowadzony w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

#### XXVI. Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 2,
3. Wzór umowy – załącznik nr 3,
4. Przedmiar robót załącznik nr 4,
5. Rysunek – załącznik nr 5,


  
 D Y R E K T O R
   
 Tadeusz Daniak

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.